



Excel avanzato

Descrizione	Questo corso illustra le funzioni avanzate per gestire i dati attraverso formule complesse e sfruttando gli strumenti avanzati di Microsoft Excel.
Obiettivi d'apprendimento	Il partecipante è in grado di applicare formattazioni avanzate, usare funzioni nidificate, creare formattazioni avanzate ai grafici, analizzare i dati con le tabelle Pivot, creare scenari, usare la convalida dati, usare i Nomi a celle e intervalli, creare una Macro semplice, usare le protezioni a file, fogli e celle.
Destinatari	Gli utenti che devono creare budget, gestire graficamente i dati, analizzare e presentare statistiche di alto livello o chiunque debba gestire le informazioni in un'azienda in maniera dinamica e precisa.
Requisiti	Nozione di base nell'uso di Microsoft Excel
Contenuti	- Creare formattazione numerica personalizzata - Usare la formattazione condizionale - Gestire finestre e visualizzazioni - Creare modelli - Creare formule complesse e nidificate - Creare grafici combinati e usare le formattazioni avanzate - Creare e gestire tabelle e grafici Pivot - Gestire ordinamenti, filtri e creare filtri avanzati - Creare scenari - Validare i dati e gestire i messaggi di input e di errore - Gestire la verifica e la visualizzazione delle formule - Creare e utilizzare i Nomi - Usare l'incolla speciale e gestire i collegamenti - Creare e usare una Macro semplice - Usare gli strumenti di protezione a file, fogli di lavoro e celle
Profilo dei formatori	- Esperienza professionale di almeno 10 anni in funzione analoga - Attitudine alla formazione continua, sia disciplinare che didattica - Maturità professionale o formazione superiore in informatica - In possesso del certificato FSEA 1 (www.alice.ch) o APF Formatore di adulti (incluso FFA1) - Certified Microsoft Expert, Microsoft Office Master - Examiner ECDL
Metodologia	Un approccio comunicativo centrato il più possibile sullo studente, che permette al partecipante di lavorare nel modo che preferisce, e creare condizioni favorevoli per l'auto-formazione, dato che molto lavoro deve essere svolto in modo autonomo
Studio individuale	Migliori risultati sono ottenibili con un adeguato e regolare studio individuale
Attestato	È rilasciato con il dettaglio delle competenze acquisite e una frequenza minima dell'80%

Durata	21 ore
Giorni e Orari	Mar / Gio: 09:00-12:00
Luogo del Corso	Lugano
Periodo	21.04.2026-14.05.2026
Partecipanti	6-12
Costo del corso	CHF 360

Materiale didattico: Incluso