



Contabilità aziendale (2) e preparazione all'esame cantonale

Descrizione	Il corso "Contabilità aziendale (2)" è pensato per approfondire le competenze nel settore della contabilità, finalizzandole all'esercizio della professione di aiuto contabile e preparare in modo mirato all'esame cantonale di contabilità base. Attraverso un approccio pratico e operativo, i partecipanti apprenderanno le procedure necessarie per predisporre un bilancio e un conto economico completi, gestire le operazioni di chiusura e trattare aspetti contabili complessi come il calcolo dei costi e la determinazione del prezzo di vendita, sviluppando al contempo la sicurezza e la precisione richieste per sostenere l'esame.
Obiettivi d'apprendimento	Al termine del corso, il partecipante è in grado di: • Predisporre il bilancio e il conto economico definitivi, effettuando tutte le operazioni di chiusura, inclusi: • registrazioni in valuta estera; • rilevazione di ratei e risconti attivi e passivi; • correzione del valore dei crediti; • registrazione degli ammortamenti; • rilevazione degli accantonamenti. • Gestire la contabilità del personale, registrando stipendi, contributi e oneri accessori. • Registrare operazioni estranee all'attività commerciale, applicando i principi contabili di riferimento. • Determinare il costo completo di un prodotto o servizio e stabilire il prezzo di vendita, utilizzando metodi di calcolo dei costi adeguati. • Sostenere con successo l'esame cantonale di contabilità base, grazie a un'adeguata preparazione pratica e teorica.
Destinatari	Il corso è rivolto a chi ha già frequentato il modulo di Contabilità aziendale (1) o possiede conoscenze equivalenti di base in contabilità e desidera acquisire competenze per operare come aiuto contabile, e/o affrontare con sicurezza l'esame cantonale di contabilità base.
Requisiti	Conoscenze di base della contabilità in partita doppia. Capacità di redigere un bilancio semplice e un conto economico. Frequenza o superamento del modulo Contabilità aziendale (1) o esperienza equivalente (verificabile tramite test d'ingresso). Ottima conoscenza della lingua italiana, scritta e parlata. È richiesta una familiarità essenziale con l'uso del computer e degli strumenti digitali, soprattutto in presenza di attività online, come lezioni in videoconferenza, esercitazioni interattive o piattaforme didattiche.
Contenuti	Operazioni di chiusura contabile: cambio e registrazioni in valuta estera. Ratei e risconti attivi e passivi. Correzione valore crediti. Ammortamenti e accantonamenti. Contabilizzazione dei costi del personale. Registrazione di operazioni estranee all'attività commerciale. Calcolo del costo completo di un prodotto o servizio. Determinazione del prezzo di vendita. Esercitazioni mirate per la preparazione all'esame cantonale di contabilità base.
Profilo dei formatori	Titolo di studio disciplinare di livello terziario. Certificato FSEA/FFA livello 1 o livello 2. Esperienza professionale di almeno 5 anni in funzione analoga. Formazione continua regolare, sia disciplinare che didattica.
Metodologia	Il corso alterna attività pratiche, esercitazioni guidate, casi studio e 9 ore di laboratorio dedicate all'applicazione operativa delle competenze acquisite. Sono previste simulazioni d'esame per allenare i partecipanti nella gestione di tempi, modalità e tipologia di prove richieste. L'utilizzo di esempi reali consentirà di consolidare l'apprendimento e sviluppare la capacità di trasferire le competenze in contesti professionali concreti.
Studio individuale	Si raccomanda un impegno di studio individuale pari ad almeno la metà delle ore complessive del corso, con esercitazione regolare sui contenuti trattati e svolgimento costante di compiti ed esercizi, al fine di garantire un apprendimento solido e progressivo.
Attestato	È rilasciato con il dettaglio delle competenze acquisite e una frequenza minima dell'80%.



**Informazioni
Supplementari**

Ai link di seguito trovate maggiori dettagli sulle [Direttive d'esame per l'ottenimento del Certificato cantonale di contabilità](#) e sui [Contenuti ciclo di formazione base](#). L'esame cantonale base si svolge una volta all'anno. La prossima sessione si terrà il 30.05.2026 dalle 9:00 alle 12:00 presso l'Istituto della formazione continua.

Struttura del percorso formativo in contabilità aziendale

Il percorso è stato progettato per offrire una formazione progressiva e completa in ambito contabile, suddivisa in tre livelli distinti, pensati per accompagnare i partecipanti dallo sviluppo delle competenze di base fino alla preparazione agli esami cantonali, con possibilità di accesso anche a un approfondimento avanzato.

1. Contabilità aziendale (1) - 42 ore/lezione.

Questo modulo introduttivo fornisce le basi della contabilità in partita doppia. È rivolto a chi desidera acquisire competenze fondamentali, sia per esigenze professionali che personali. I contenuti affrontati includono:

- Introduzione alla contabilità e disposizioni legali
- Inventario e bilancio
- I mezzi liquidi - schede di conto
- Il giornale e il mastro
- Conto economico, interessi e imposta preventiva
- Perdite su crediti e procedura esecutiva
- Il conto privato
- Tripartizione delle merci
- Piano dei conti PMI
- Differenze di cassa, anticipi clienti e fornitori, storni e rettifiche
- Imposta sul valore aggiunto (IVA)
- Diversi tipi di società

2. Contabilità aziendale (2) e preparazione all'esame cantonale di contabilità base - 75 ore/lezione (+9 ore/lezione di laboratorio).

Questo modulo è rivolto a chi ha già frequentato il primo livello o possiede conoscenze contabili di base.

L'obiettivo è consolidare e ampliare le competenze, in vista dell'esame cantonale di contabilità base.

Il corso segue le direttive ufficiali e include:

- Tripartizione delle merci
- Imposta sul Valore Aggiunto (IVA)
- Calcolazione dei costi e dei prezzi
- Cambio e registrazioni in valuta estera
- Costi del personale
- Ratei e risconti attivi e passivi
- Correzione valore dei crediti
- Altri accantonamenti
- Ammortamenti
- Conto economico a tre stadi
- Gestioni estranea (gestione immobili, gestione titoli, costi e ricavi straordinari)
- Interessi e imposta preventiva
- Simulazioni d'esame

3. Contabilità aziendale - Approfondimento e preparazione all'esame cantonale di contabilità - 51 ore/lezione. Questo modulo è pensato per chi desidera proseguire nel percorso formativo e accedere al Certificato cantonale di contabilità avanzata. Viene affrontata in maniera più approfondita la contabilità finanziaria e analitica, con particolare attenzione a:

- Società
- Nozioni di Diritto contabile
- Diverse forme societarie, società di persone e società di capitali
- Costituzione di una ditta individuale e di una SNC
- Costituzione di una SA
- Distribuzione risultato d'esercizio di una ditta individuale e di una SNC
- Distribuzione dei dividendi di una SA
- Struttura del Bilancio, bilancio oggettivo e soggettivo
- Riserve occulte
- Analisi di bilancio
- Cash flow
- Contabilità analitica

Durata 75 ore/lezione (25 lezioni di 3 ore/lezione)

Giorni e Orari Lun: 19:00-22:00

Luogo del Corso Online

Periodo 20.10.2025-18.05.2026



Partecipanti 8-16

Costo del corso CHF 1'400

Materiale didattico: CHF 50