



ICDL Advanced Fogli elettronici (Excel)

Descrizione	Questo corso ha come oggetto la conoscenza pratica e le funzioni di avanzate dei fogli elettronici.
Obiettivi d'apprendimento	Certificare le competenze informatiche dei principali applicativi.
Destinatari	Tutti coloro che vogliono certificare le proprie competenze informatiche.
Requisiti	Aver frequentato un corso di Excel base o avere conoscenze analoghe.
Contenuti	Gestione dei fogli di lavoro Opzioni di formattazione avanzate Formattazione condizionale Formattazione numerica personalizzata Funzioni logiche, statistiche, finanziarie e matematiche Grafici formattazione avanzata Tabelle Scenari Convalida Produttività Integrazione dei dati. Confronto e unione fogli elettronici Funzioni di sicurezza per i fogli elettronici.
Profilo dei formatori	Titolo di studio disciplinare di livello secondario II o terziario Certificato FSEA/FFA livello 1 o livello 2 Esperienza professionale di almeno 2 anni in funzione analoga Formazione continua regolare, sia disciplinare che didattica Certified Microsoft Expert, Microsoft Office Master o Examiner ICDL
Metodologia	Un approccio comunicativo centrato il più possibile sullo studente, che permette al partecipante di lavorare nel modo che preferisce, e creare condizioni favorevoli per l'auto-formazione, dato che molto lavoro deve essere svolto in modo autonomo
Studio individuale	Migliori risultati sono ottenibili con un adeguato e regolare studio individuale
Attestato	È rilasciato con il dettaglio delle competenze acquisite e una frequenza minima dell'80%
Informazioni Supplementari	Vai al sito dell'ICDL www.icdl.ch - Syllabus ICDL

Durata	24 ore/lezione
Giorni e Orari	Lun / Mar / Mer / Gio: 09:00-16:00
Luogo del Corso	Lugano
Periodo	21.07.2025-24.07.2025
Partecipanti	6-12
Costo del corso	CHF 600

Materiale didattico: CHF 30