



ECDL Advanced Fogli elettronici (Excel)

Descrizione	Questo corso ha come oggetto la conoscenza pratica e le funzioni di avanzate dei fogli elettronici.
Obiettivi d'apprendimento	Certificare le competenze informatiche dei principali applicativi.
Destinatari	Tutti coloro che vogliono certificare le proprie competenze informatiche.
Requisiti	Aver frequentato un corso di Excel base o avere conoscenze analoghe.
Contenuti	Gestione dei fogli di lavoro Opzioni di formattazione avanzate Formattazione condizionale Formattazione numerica personalizzata Funzioni logiche, statistiche, finanziarie e matematiche Grafici formattazione avanzata Tabelle Scenari Convalida Produttività Integrazione dei dati. Confronto e unione fogli elettronici Funzioni di sicurezza per i fogli elettronici.
Profilo dei formatori	Esperienza professionale di almeno 10 anni in funzione analoga Attitudine alla formazione continua, sia disciplinare che didattica Maturità professionale o formazione superiore in informatica In possesso del certificato FSEA 1 (www.alice.ch) o APF Formatore di adulti (incluso FFA1) Certified Microsoft Expert, Microsoft Office Master Examiner ECDL
Metodologia	Un approccio comunicativo centrato il più possibile sullo studente, che permette al partecipante di lavorare nel modo che preferisce, e creare condizioni favorevoli per l'auto-formazione, dato che molto lavoro deve essere svolto in modo autonomo
Studio individuale	Migliori risultati sono ottenibili con un adeguato e regolare studio individuale
Attestato	È rilasciato con il dettaglio delle competenze acquisite e una frequenza minima dell'80%
Informazioni Supplementari	Vai al sito dell'ECDL www.ecdl.ch - Syllabus ECDL

Durata	24 ore
Giorni e Orari	Mer: 18:00-21:00
Luogo del Corso	Lugano
Periodo	-
Partecipanti	6-12
Costo del corso	CHF 600

Materiale didattico: CHF 30